

# HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG HỆ THỐNG QUẢN LÝ ĐÀO TẠO TÍN CHỈ EduManUni

## I. TÀI KHOẢN

Mỗi sinh viên sử dụng hệ thống cần phải có một tài khoản để đăng nhập, tài khoản bao gồm tài khoản và mật khẩu.

- Tên tài khoản chính là mã số sinh viên. Để biết tên tài khoản, sinh viên chọn mục **Tra cứu sinh viên** trên menu ngang và làm theo hướng dẫn như hình sau.

- Mật khẩu mặc định được thiết lập dựa vào ngày sinh, chẳng hạn sinh viên sinh ngày 18/05/1996 sẽ có mật khẩu là **18051996**.

**1** Chọn mục này

**2** Nhập thông tin tìm kiếm

**3** Nhập nút tra cứu

**4** Nhập để xem thông tin

**5** Lấy mã số sv tại đây

STT	Họ tên	Tên	Học lớp	Ngành học	Bậc học	Chi tiết
1	Nguyễn Thị	Dung	KT02	Kế toán	Cao đẳng	
2	Nguyễn Thị Mỹ	Dung	HTD01	Hệ thống điện	Đ	
3	Nguyễn Thị Thanh	Dung	HTD01	Hệ thống điện	Đ	

THÔNG TIN SINH VIÊN

Họ và tên: NGUYỄN THỊ DUNG Mã số SV: 00004

Ngày sinh: Nơi sinh: Thanh Hóa

Hộ khẩu thường trú: Tổ 29 - Bắc Mỹ An - Ngõ Hành Sơn - ĐN

Địa chỉ liên lạc:

Điện thoại:

Ngành học: Kế toán Hệ đào tạo: Cao đẳng

Lớp: KT02 Khóa học:

**Lưu ý:** Nếu có bất kỳ vấn đề gì về tài khoản và không thể đăng nhập được, sinh viên liên hệ trực tiếp với Phòng Đào tạo để được trợ giúp.

## II. HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG

### 1. Đăng nhập hệ thống

- Nhập tên tài khoản và mật khẩu, chọn mục Sinh viên và nhấp vào nút **Đăng nhập** để đăng nhập hệ thống.

**ĐĂNG NHẬP**

Tên đăng nhập: 1410010071

Mật khẩu: .....

Đăng nhập với vai trò

Sinh viên

Giáo viên

Quản trị viên

**1** Nhập tài khoản

**2** Chọn mục sinh viên

**3** Nhấp nút đăng nhập

Đăng nhập

- Sau khi đăng nhập lần đầu tiên, hệ thống bắt buộc người sử dụng phải đổi mật khẩu trước khi sử dụng, mật khẩu phải có độ dài tối thiểu **6 ký tự**.

**Lưu ý:** Sinh viên phải bảo vệ mật khẩu của mình và tuyệt đối không được tiết lộ cho bất kỳ ai, những sai sót thông tin trong những trường hợp như vậy sinh viên phải chịu hoàn toàn trách nhiệm.

## 2. Đăng xuất hệ thống

Sau khi đã đăng nhập, sinh viên phải đăng xuất hệ thống trước khi ngừng sử dụng. Việc không đăng xuất có thể bị người khác đăng nhập vào chính tài khoản của mình và làm sai sót thông tin.



## 3. Đổi mật khẩu

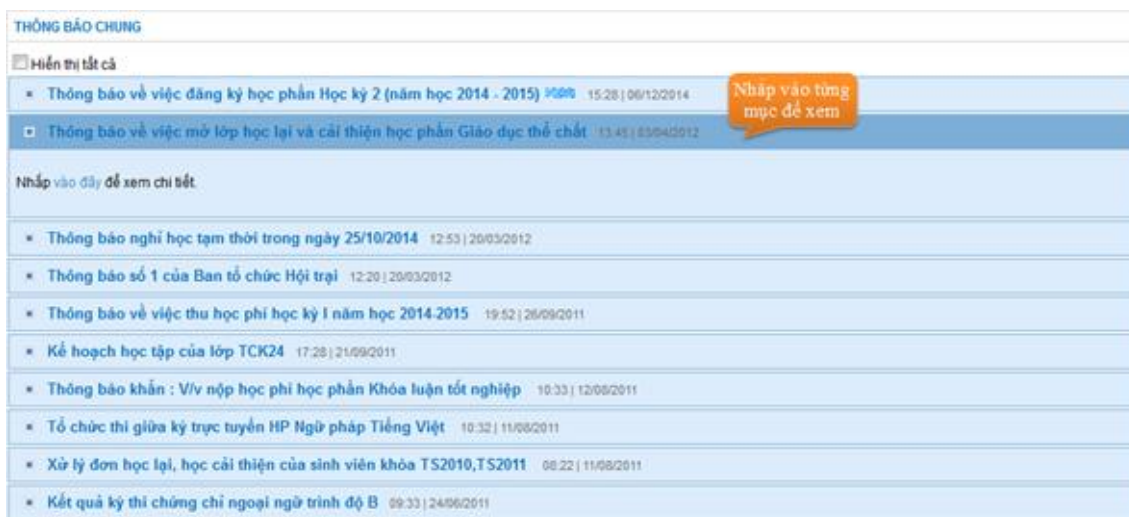
Khi sinh viên có nhu cầu đổi mật khẩu, vào **Hệ thống** → chọn **Đổi mật khẩu** và thực hiện như hướng dẫn trên hình.

Mật khẩu mới phải khác mật khẩu cũ và có độ dài tối thiểu 6 ký tự, khi đổi mật khẩu sinh viên nên tắt chế độ gõ tiếng Việt.

## 4. Xem thông báo

### a. Thông báo chung

Là những nội dung thông báo dành cho sinh viên toàn trường, để xem vào **Thông báo** → chọn mục **Thông báo chung**.



### b. Thông báo cho lớp học phần

Là những nội dung do chính giáo viên giảng dạy (hoặc Phòng Đào tạo) thông báo cho sinh viên các lớp học phần, chỉ những sinh viên nằm trong các lớp học phần nói trên mới xem được nội dung.

Để thực hiện vào **Thông báo** → chọn mục **Cho lớp học phần**.

THÔNG BÁO LỚP HỌC PHẦN	
<input type="checkbox"/>	Hiện thị tất cả
•	Thông báo nộp bài tập lớn môn học <b>V09N</b> [PTTK1411 - Phân tích và Thiết kế Hệ thống] 23.16   06/12/2014
•	Giáo viên bận thông báo nghỉ học <b>V09N</b> [PAS1412 - Ngôn ngữ Lập trình Pascal] 23.05   06/12/2014
•	Thông báo học bù <b>V09N</b> [PAS1412 - Ngôn ngữ Lập trình Pascal] 23.03   06/12/2014
<input checked="" type="checkbox"/>	Thông báo thay đổi lịch học <b>V09N</b> [AV1413 - Anh văn cơ bản] 20.16   06/12/2014
Nội dung thông báo xem tại đây	
Tiêu đề thông báo	
Thông tin lớp học phần	
•	Công bố danh sách sinh viên bị cấm thi hết học phần <b>V09N</b> [AV1413 - Anh văn cơ bản] 20.16   06/12/2014

## 4. Đăng ký học

### a. Đăng ký học

Chức năng này chỉ được thực hiện trong khoảng thời gian đăng ký học mà Phòng Đào tạo thông báo. Việc lựa chọn các lớp học phần phụ thuộc hoàn toàn vào sinh viên trên cơ sở đảm bảo thời gian và các quy định về số tín chỉ tối thiểu, tối đa, điều kiện tiên quyết, học trước, học song hành,...

Để đăng ký vào **Đăng ký học** → chọn các chức năng đăng ký sau:

- **Đăng ký theo kế hoạch:** Đăng ký các lớp học phần theo kế hoạch mà Nhà trường đã xây dựng cho các lớp, sinh viên học theo tiến độ bình thường chỉ cần đăng ký theo kế hoạch.
- **Đăng ký học lại:** Áp dụng cho các học phần đã học ở các học kỳ trước nhưng chưa đạt yêu cầu (xếp loại F).
- **Đăng ký học cải thiện:** Áp dụng cho các học phần đã học ở các học kỳ trước và đạt yêu cầu nhưng sinh viên có nhu cầu học lại để cải thiện điểm.
- **Đăng ký học tự do:** Sinh viên có thể đăng ký học bất kỳ lớp học phần nào do Nhà trường tổ chức trên cơ sở đảm bảo các điều kiện. Chức năng này thường áp dụng cho các sinh viên học chậm tiến độ hoặc học vượt tiến độ.

Thực hiện lặp lại để đăng ký các lớp học phần theo hướng dẫn trên hình sau.

ĐĂNG KÝ HỌC THEO KẾ HOẠCH - HỌC KỲ 1 (2014-2015)									
Học phần: Chính trị									
1 Chọn học phần									
2 Chọn lớp học phần									
3 Lưu kết quả chọn									
		Mã LHP	Tên lớp	Học phần	Giáo viên	Số TC	Số lượng	Đăng ký	TKN
<input checked="" type="checkbox"/>	1	141001000701	CTRI1411	Chính trị	Đặng Thị Mỹ Hạnh	2.5	50	13	T6(7-9)B204
<input type="checkbox"/>	2	141001000703	CTRI1413	Chính trị	Nguyễn Thị Quỳnh Hương	3	45	0	T5(4-6)B204

**Lưu ý:**

- Trong quá trình đăng ký nếu không thỏa mãn bất kỳ điều kiện nào hệ thống sẽ thông báo cho sinh viên biết, dữ liệu đăng ký chỉ thực sự được lưu trữ khi hiện lên thông báo: Lưu thành công.
- Để hủy các lớp học phần đã đăng ký sinh viên thực hiện tương tự trên, bỏ chọn các lớp đã đăng ký rồi nhấn nút Lưu.

### b. Xem kết quả đăng ký

Để xem danh sách các lớp học phần đã đăng ký, vào **Đăng ký học** → chọn **Kết quả đăng ký**.

## 5. Xem các thông tin

### a. Thông tin cá nhân

Để xem các thông tin cá nhân của sinh viên, vào **Thông tin** → chọn mục **Cá nhân**.

**THÔNG TIN SINH VIÊN**



Họ và tên : **ĐOÀN THỊ HỒNG HẢI** Mã số SV : **00005**  
 Ngày sinh : Nơi sinh : **Hà Tây**  
 Hộ khẩu thường trú : **Tổ 40 - Hòa Thuận - Hải Châu - Đà Nẵng 123**  
 Địa chỉ liên lạc :  
 Điện thoại :  
 Ngành học : **Kế toán** Hệ đào tạo : **Cao đẳng**  
 Lớp : **KT01** Khóa học :

**b. Thời khóa biểu**

Để xem thời khóa biểu, vào **Thông tin** → chọn mục **Thời khóa biểu**. Lưu ý: sinh viên chú ý xem TKB thường xuyên theo từng tuần, mặc định hệ thống sẽ lấy tuần hiện tại.

**THỜI KHÓA BIỂU CÁ NHÂN**

2 Chọn tuần      1 Chọn học kỳ

Tuần : **Tuần thứ 1: 18/08/2014**      Học kỳ : **Học kỳ 1**

BUỔI	TIẾT	THỨ 2	THỨ 3	THỨ 4	THỨ 5	THỨ 6	THỨ 7	CHỦ NHẬT
Sáng	1							
	2							
	3				<b>Pascal (4t)</b>			
	4				<b>PAS1412, A202</b>			
	5							
Chiều	1		<b>Chính trị (2t)</b>	<b>CSDL (2t)</b>				
	2		<b>CTRI1412, A203</b>	<b>CSDL1412, A202</b>				
	3							
	4							
	5							
Tối	1							
	2							
	3							
	4							
	5							

3 Xem danh sách lớp      4 Xem TKB của phòng

**c. Kết quả học tập**

Liệt kê kết quả học tập theo từng năm học, học kỳ cho sinh viên. Để thực hiện vào **Thông tin** → chọn mục **Kết quả học tập**.

**KẾT QUẢ HỌC TẬP**

Năm học 2014 - 2015      Năm học 2015 - 2016

**Học kỳ 1:**

STT	Lớp	Học phần	Số tín chỉ	Điểm hệ số		Điểm thi		Tổng kết		Ghi chú
				Hệ số 1	Hệ số 2	L1	L2	L1	L2	
1	CTRI1411	Chính trị	2	7	6	5	5,4	5,4		
2	PAS1412	Ngôn ngữ Lập trình Pascal	4					8,3		
3	AV1412	Ảnh văn cơ bản	2	6	8	7	10	8,6		
4	CTRI1412	Chính trị	2							
5	CSDL1412	Cơ sở dữ liệu	3					8,0		
Điểm trung bình học kỳ: 7,39      Điểm trung bình tích lũy: 7,39										

**Học kỳ 2:**

STT	Lớp	Học phần	Số tín chỉ	Điểm hệ số		Điểm thi		Tổng kết		Ghi chú
				Hệ số 1	Hệ số 2	L1	L2	L1	L2	
1	CTRI1421	Chính trị	2					8,6		
2	VB1421	Ngôn ngữ Lập trình Visual Basic	2					7,7		
3	GDPL1421	Giáo dục pháp luật								
4	LINUX1421	Hệ điều hành Linux	2,5					6,2		
5	CTDL1421	Cấu trúc dữ liệu và Giải thuật	3,5					7,2		
6	AVCN1421	Ảnh văn chuyên ngành	3	8	7	6	8	7,4		
7	ATM1421	An toàn mạng	2,5					8,6		
Điểm trung bình học kỳ: 7,55      Điểm trung bình tích lũy: 7,61										

**d. Học phí**

Hiện thị chi tiết thông tin học phí cho từng lớp học phần, tổng hợp học phí quy định, miễn giảm, đã nộp, còn lại,...

HỌC PHÍ										
Năm học 2014 - 2015					Năm học 2015 - 2016					
<b>Học kỳ 1:</b>										
STT	Lớp	Học phần	Số tín chỉ	Học phí tín chỉ	Học phí			Đã nộp	Còn thiếu	Ghi chú
					Quy định	Miễn giảm	Phải nộp			
1	CTRI1411	Chính trị	2,5	120.000	300.000		300.000		300.000	
2	PAS1412	Ngôn ngữ Lập trình Pascal	3,5	120.000	420.000		420.000		420.000	
3	AV1412	Anh văn cơ bản	3	135.000	405.000		405.000		405.000	
4	CTRI1412	Chính trị	4	120.000	480.000		480.000		480.000	
5	CSDL1412	Cơ sở dữ liệu	1	120.000	120.000		120.000		120.000	
Tổng cộng:					1.725.000		1.725.000		1.725.000	
<b>Học kỳ 2:</b>										
STT	Lớp	Học phần	Số tín chỉ	Học phí tín chỉ	Học phí			Đã nộp	Còn thiếu	Ghi chú
					Quy định	Miễn giảm	Phải nộp			
1	CTRI1421	Chính trị	2	120.000	288.000		288.000		288.000	
2	VB1421	Ngôn ngữ Lập trình Visual Basic	3	120.000	360.000		360.000		360.000	
3	GDPL1421	Giáo dục pháp luật	3	120.000	360.000		120.000		120.000	
4	LINU1421	Hệ điều hành Linux	3	120.000	360.000		120.000		120.000	
5	CTDL1421	Cấu trúc dữ liệu và Giải thuật	3	120.000	360.000		120.000		120.000	
6	AVCN1421	Anh văn chuyên ngành	3	120.000	360.000		120.000		120.000	
7	ATM1421	An toàn mạng	3	120.000	360.000		120.000		120.000	
Tổng cộng:					2.448.000		1.248.000		1.248.000	

### e. Kế hoạch đào tạo

Là kế hoạch đào tạo chi tiết theo từng học kỳ áp dụng cho lớp sinh hoạt của sinh viên. Trong đó sinh viên phải chú ý các ràng buộc (tiên quyết, học trước, song hành) và điều kiện đăng ký của các nhóm tự chọn.

CHƯƠNG TRÌNH ĐÀO TẠO										
STT	Mã HP	Học phần	Số TC	Số TCLT	Số TCTH	Điều kiện	Nhóm tự chọn	Học phần tiên quyết	Học phần học trước	Học phần song hành
<b>Học kỳ 1</b>										
1	0007	Chính trị	2	2	0	x				
2	0020	Hệ điều hành Linux	2,5	2,5	0		Nhóm 1			
3	0108	Hệ điều hành Windows	3	3	0		Nhóm 1			
4	0051	Ngôn ngữ Lập trình Pascal	4	4	0					
<b>Học kỳ 2</b>										
1	0004	Anh văn cơ bản	2	2	0					
2	0001	An toàn mạng	2,5	2,5	0		Nhóm 2			
3	0005	Cấu trúc dữ liệu và Giải thuật	3,5	3,5	0					
<b>Học kỳ 3</b>										
1	0003	Anh văn chuyên ngành	3	2	1			(0004) và (0001)		
<b>Học kỳ 4</b>										
1	0040	Lập trình Web ASP	2,5	2,5	0		Nhóm 2			
<b>Học kỳ 5</b>										
1	0008	Cơ sở dữ liệu	3	2	1					
2	0055	Phân tích và Thiết kế Hệ thống	4	4	0					
<b>Học kỳ 6</b>										
1	0052	Ngôn ngữ Lập trình Visual Basic	2	2	0				(0051)	

Ghi chú:  
 - Nhóm 1: chọn >= 0 tín chỉ  
 - Nhóm 2: chọn = 2,5 tín chỉ  
 - Nhóm 3: chọn = 1,5 tín chỉ

Chúc thành công.